Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом Департамента

труда и социальной защиты населения города Севастополя

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о межведомственной комиссии по утверждению**

**программы социальной адаптации и ее реализации в целях предоставления государственной социальной помощи**

**на основании социального контракта**

1. Межведомственная комиссия по утверждению программы социальной адаптации и ее реализации в целях предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее - Межведомственная комиссия, программа социальной адаптации) создается Департаментом труда и социальной защиты населения города Севастополя (далее – Департамент) для выработки согласованных мероприятий по выходу гражданина и его семьи из трудной жизненной ситуации, посредством реализации мероприятий социального контракта: на поиск работы; осуществление предпринимательской деятельности; ведение личного подсобного хозяйства; осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации.

2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=55CAD0379CE439EE8B03B027F86EA206B6F5F73D1C244D4616BF6A6F94ED9C96BFC429904025F99EC651D71FB87Fg0O) от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», [Законом](consultantplus://offline/ref=55CAD0379CE439EE8B03AE2AEE02FE09B5FBA8321E2040154CEA6C38CBBD9AC3ED8477C91169B293C447CB1FB8EF20386972gAO) города Севастополя от 26.12.2014 № 94-ЗС «О государственной социальной помощи», а также настоящим Положением.

3. Материально-техническое обеспечение деятельности Межведомственной комиссии осуществляется Департаментом.

4. К задачам Межведомственной комиссии относится:

1) комплексный анализ программы социальной адаптации с прилагаемыми к ней заявлением и представленными заявителем документами, листом собеседования (оценки ситуации) заявителя, актом материально-бытового обследования условий семьи (одиноко проживающего гражданина), проектом социального контракта;

2) утверждение (неутверждение) программы социальной адаптации;

3) внесение предложений по изменению программы социальной адаптации в случае ее неутверждения;

4) организация взаимодействия органов государственной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций в целях реализации на территории города Севастополя мероприятий, связанных с предоставлением государственной социальной помощи на основании социального контракта на поиск работы, осуществление предпринимательской деятельности, ведение личного подсобного хозяйства, осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации;

5) продление срока действия социального контракта.

5. В целях реализации возложенных задач Межведомственная комиссия вправе:

1) запрашивать от исполнительных органов государственной власти города Севастополя, органов местного самоуправления, учреждений и организаций необходимые для осуществления своих полномочий документы, материалы и иную информацию;

2) приглашать для участия в работе Межведомственной комиссии представителей территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций;

3) в необходимых случаях приглашать на заседание Межведомственной комиссии гражданина, программа социальной адаптации которого подлежит рассмотрению;

4) вносить в исполнительные органы государственной власти города Севастополя, органы местного самоуправления предложения по вопросам, связанным с предоставлением государственной социальной помощи на основании социального контракта на поиск работы, осуществление предпринимательской деятельности, ведение личного подсобного хозяйства, осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, на территории города Севастополя.

6. Состав Межведомственной комиссии создается приказом директора Департамента. В состав Комиссии включаются представители органов социальной защиты населения, органов государственной власти Севастополя, уполномоченных в сфере регулирования малого и среднего предпринимательства, сельского хозаяйства, образования, зравоохранения, органов службы занятости населения, общественных и иных заинтересованных организаций по согласованию.

7. Председатель Межведомственной комиссии определяет дату и время проведения заседаний Межведомственной комиссии.

8. Заседание Межведомственной комиссии проводится не позднее пяти рабочих дней со дня поступления программы социальной адаптации с прилагаемыми документами.

9. При принятии решения об утверждении (неутверждении) программы социальной адаптации Межведомственная комиссия принимает во внимание по мероприятию, направленному:

1) на поиск работы:

- наличие регистрации в качестве безработного;

- отрасль текущего места работы;

- причины желания сменить текущее место работы (сферу деятельности);

- наличие регистрации на портале «Работа в России»;

- текущее направление трудовой деятельности;

- желаемое направление трудовой деятельности;

- потребность в обучении или переобучении;

- направление обучения.

2) на осуществление предпринимательсткой деятельности

- отрасль создаваемого объекта предпринимательской деятельности;

- наличие регистрации предпринимательской деятельности или самозанятого;

- наличие ресурсов для реализации проекта в выбранной сфере;

- наличие опыта в выбранной сфере;

- потребность в дополнительном обучении, предварительной подготовке;

- наличие бизнес-плана.

3) на ведение личного подсобного хозяйства:

- направление личного подсобного хозяйства;

- наличие регистрации в качестве предпринимителя или самозанятого;

- регистрация в похозяйственной книге;

- наличие ресурсов для реализации проекта в выбранной сфере;

- наличие опыта в выбранной сфере;

- потребность в дополниетльном обучении, предварительной подготовке.

4) осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации:

- предлагамаемая гражданином причина попадания в трудную жизненную ситуацию;

- цель использования выплачиваемых средств (приобретение одежды, обуви и т.д.);

- уровень образования;

- наличие регистрации в качестве безработного или ищущего работу.

10. В случае неутверждения программы социальной адаптации Межведомственная комиссия отражает свои предложения по внесению изменений в нее в своем решении.

11. Заседание Межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Заседание проводится председателем Межведомственной комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя Межведомственной комиссии.

12. В случае отсутсвия по уважительной причине (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) члена комиссии, его права и обязанности в работе комиссии исполняет лицо, на которое возложено исполнение его обязанностей согласно должностоному регламенту.

13. Решение Комиссии принимаются прямым открытым голосованием ее членов большинством голосов, присутсвующих на заседании Комиссии. В случае равного распределения голосов, решающим считается голос Председателя Комиссии.

14. Решение Межведомственной комиссии оформляется протоколом в двух экземплярах, подписываемым всеми членами Межведомственной комиссии, присутствующими на заседании.

15. Один экземпляр протокола и программа социальной адаптации с прилагаемыми к ней заявлением и представленными заявителем документами, листом собеседования (оценки ситуации) заявителя, актом материально-бытового обследования условий семьи (одиноко проживающего гражданина), направляются в срок не позднее одного рабочего дня с даты подписания протокола в организацию, уполномоченную на разработку программы социальной адаптации.

Другой экземпляр протокола с копией программы социальной адаптации и прилагаемыми к ней соответствующими документами направляется в орган социальной защиты населения по месту подачи заявления на государсвенную помощь на основании социального контракта.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_